

Luonnos 13.11.2024

Kaupunkibussiliikenteen hankintasopimus

TRE:5122/00.01.06/2024

Liite 1.2.

**Tampereen Kaupunkiliikenne Oy:n ja Tampereen kaupungin joukkoliikenteen
(Nysse) väliseen sopimukseen**



Sisällysluettelo

Osapuolet	3
Hankintasopimuksen tausta.....	3
Hankintasopimuksen kohde.....	3
Sopimuksen voimassaolo	3
1. Määritelmät.....	4
2. Yhteyshenkilöt	4
3. Alihankinta	4
4. Palvelun ominaisuudet.....	5
4a. Palvelun vaatimukset	5
4b. Käytettävät linja-autot.....	5
4c. Rahastusjärjestelmä.....	5
5. Palvelun laadun valvonta ja tarkastusoikeus	5
5a. Raportointi.....	5
5b. Laatupalkkiot.....	5
5c. Korvauksen vähentäminen.....	6
6. Palvelun tuottamiseen käytettävä henkilöstö	6
7. Hinta	6
7a. Hinnat.....	7
7b. Korvaustason tarkistaminen.....	7
8. Maksuehdot	8
9. Ylivoimainen este.....	8
10. Vakuutukset.....	8
11. Vahingonkorvausvastuu sekä palvelun käyttäjälle aiheutuneiden vahinkojen korvaaminen Palveluntuottajan sopimusrikkomuksen takia	8
12. Tilaajavastuu	9
13. Sopimuksen siirtäminen ja muuttaminen	9
14. Palveluntuottajan järjestettävät luvat	10
15. Hankintasopimusasiakirjojen pätevyysjärjestys	Virhe. Kirjanmerkkiä ei ole määritetty.
Sopimuksen allekirjoitus	10

**Osapuolet**

Tilaaaja
Tampereen kaupunki (Y-tunnus 0211675–2)
Joukkoliikenne
PL 487
33101 Tampere

Palveluntuottaja
Tampereen Kaupunkiliikenne Oy (y-tunnus 3460054-9)
Jokipohjantie 24
33800 Tampere

Hankintasopimuksen tausta

Tämän hankintasopimuksen taustalla on Tampereen kaupungin joukkoliikennelautakunnan ja Tampereen Kaupunkiliikenne Oy:n hallituksen marraskuussa 2024 hyväksymä palvelusopimus.

Hankintasopimuksen kohde

Hankintasopimuksen kohteena on joukkoliikennepalveluiden tuottaminen joukkoliikenteen tilaajan vuosittain laatiman erillisen palvelutilauksen mukaisesti.

Laadittavassa palvelutilauksessa eritellään tilattavat suoritelmäärät liikennekausittain:

- linjakilometrien osalta
- linjatuntien osalta ajankohdan mukaan
- autopäivien osalta kaluston tyyppin mukaan

Sopimuksen voimassaolo

Sopimuksen voimassaolo alkaa 1.1.2025. Sopimus on voimassa 10 vuotta.

Kaksi vuotta ennen määräajan päättymistä osapuolet neuvottelevat sopimuksen jatkamisesta.



1. Määritelmät

Tässä sopimuksessa käytetään termiä "Tilaaaja", kun tarkoitetaan Tampereen kaupunkia ja termiä "Palveluntuottaja" sekä "Tuottaja", kun tarkoitetaan Tampereen Kaupunkiliikenne Oy:tä. Termillä sopijapuolet tarkoitetaan Tilaaajaa ja Tuottajaa yhdessä.

2. Yhteyshenkilöt

Kumpikin sopijapuoli nimeää yhteyshenkilön, jonka tehtävänä on seurata ja valvoa hankintasopimuksen toteutumista ja tiedottaa hankintasopimuksen toteutumiseen liittyvistä asioista. Ellei toisin ole sovittu, yhteyshenkilöllä ei ole oikeutta muuttaa hankintasopimusta. Sopijapuolen on viivytyksettä ilmoitettava kirjallisesti yhteyshenkilön vaihtumisesta toisen sopijapuolen yhteyshenkilölle.

Tilaaajan sopimuksen vastuuhenkilö:
Joukkoliikennejohtaja Mika Periviita
puh. 050 326 7007
email mika.periviita@tampere.fi

Tilaaajan sopimusyhteyshenkilö:
Suunnittelupäällikkö Juha-Pekka Häyrynen
puh. 050 552 6124
email juha-pekka.hayrynen@tampere.fi

Palveluntuottajan sopimusyhteyshenkilö:
Toimitusjohtaja Pekka Pirhonen
puh. 0400 172 328
email pekka.pirhonen@tampere.fi

3. Alihankinta

Jos liikennöinnissä käytetään alihankkijaa, kuuluu vastuu liikenteen hoidosta sopimuksen tehneelle Palveluntuottajalle. Alihankkijat ja muutokset alihankkijoissa tulee ilmoittaa etukäteen Tilaaajalle hyväksyttäväksi. Pitkäaikainen alihankkijan käyttö ei ole tavoiteltavaa. Tilaaaja ratkaisee alihankkijan kelpoisuuden samoilla perusteilla kuin varsinaisen Palveluntuottajan kelpoisuuden.

Kaikki tuotantosopimuksen liitteen 1.1 yleisten ehtojen määräykset koskevat soveltuvien osin myös alihankkijan liikennöintiä, linja-autokalustoa ja henkilökuntaa.

Alihankinnan käyttäminen voidaan kieltää, mikäli alihankintana järjestetty liikenne ei täytä sopimusasiakirjojen mukaisia vaatimuksia.



Palveluntuottaja vastaa kaikista alihankinnan aiheuttamista kustannuksista. Tilaajalle ei näin ollen aiheudu minkäänlaisia ylimääräisiä kustannuksia, laite-toimituksia tai muita toimenpiteitä eikä vastuita ja velvollisuuksia alihankinnan käyttämisestä.

4. Palvelun ominaisuudet

4a. Palvelun vaatimukset

Palveluntuottaja sitoutuu kaikkien hankinnan ehdottomien vaatimusten täyttämiseen koko sopimuskauden ajan.

4b. Käytettävät linja-autot

Liikenteessä käytettävien linja-autojen on täytettävä tyypiltään, laadultaan, varustelultaan ja muilta ominaisuuksiltaan ne vaatimukset, jotka on määritelty erillisessä kalustoa koskevassa liitteessä 1.1.2. Kalustoa koskevista poikkeamista sopijapuolet voivat sopia erikseen neuvottelemalla.

4c. Maksujärjestelmä

Liikenteessä käytetään Nyssen määrittelemää liitteessä 1.1.5 kuvattua maksujärjestelmää. Tilaaja vastaa tämän jälkeen maksujärjestelmään tulevien mahdollisten muutosten kustannuksista, jollei Tilaajan ja Palveluntuottajan kesken muuta sovita.

5. Palvelun laadun valvonta ja tarkastusoikeus

5a. Raportointi

Palveluntuottaja seuraa palvelun toteuttamista ja valvoo palvelun laatua sekä raportoi Tilaajalle liitteessä 1.1.3 määritellyllä tavalla.

Tilaaja valvoo reittien ja aikataulujen noudattamista sekä linja-autokalustoa ja palvelutasoa koskevien määräysten noudattamista.

Lisäksi Palveluntuottaja ylläpitää palveluja koskevaa dokumentaatiota ja raportoi palveluntuottamiseen ja kehittämiseen liittyvistä toimenpiteistä Tilaajalle sopimuksessa ja sen liitteissä kuvatun mukaisesti ja sopijapuolten yhdessä sopimalla tavalla.

Mahdolliset reklamaatiot Palveluntuottajan toiminnasta käsitellään ja ratkaistaan yhteistyössä Palveluntuottajan ja Tilaajan kesken.

5b. Laatupalkkiot

Sopijapuolet luovat ja hyväksyvät yhdessä laatupalkkiopalkkiojärjestelmän, jonka tavoitteena on motivoida ja kannustaa Palveluntuottajan henkilöstöä laadukkaasti palvelun tuottamiseen. Laatupalkkion määräytymisen perusteena käytetään useampaa kuin yhtä palvelun laadun osatekijää. Osatekijöitä voivat



olla esimerkiksi asiakastyytyväisyys, liikennepalvelun luotettavuus, turvallisuus, täsmällisyys tai muu selvästi asiakkaan kokemaan laatuun vaikuttava mitattavissa oleva tekijä. Laatupalkkiojärjestelmään Tilaaja varaa vuosittain enintään 5% vuotuisen tilauksen kokonaissummasta. Tämä summa voidaan saavutettujen tavoitteiden perusteella jakaa, kokonaan tai osittain, käytettäväksi Tuottajan henkilöstön palkitsemiseen.

5c. Korvauksen vähentäminen

Ajamattomat vuorot, palvelurikemaksut ja kaluston laatu -vähennykset määräytyvät liitteen 1.1 mukaan. Palvelurikemaksut ja ajamattomat vuorot vähentävät kohdan 5b mukaisen laatupalkkion maksimimäärää.

6. Palvelun tuottamiseen käytettävä henkilöstö

Liikenteestä vastaava henkilö on liikenteen alkaessa N.N.

Liikenteestä vastaavan henkilön pitää täyttää ajantasaisen lainsäädännön (Laki liikenteenpalveluista (320/2017) ja EU:n liikenteenharjoittaja-asetus) liikenteestä vastaavalle henkilölle asettamat vaatimukset.

Palveluntuottaja vastaa työnantajana liikennettä palvelevasta henkilökunnastaan ja, että henkilökunta noudattaa liitteenä 1.1.3 olevia Nyssen palvelu- ja laatuvaatimuksia sekä verkossa jaettavan kuljettajan oppaan ohjeita ja vaatimuksia, sekä voimassa olevia yleissitovia työmarkkinasopimuksia.

Lisäksi edellytetään, että Palveluntuottaja järjestää vuosittain koko asiakaspalveluhenkilökunnalleen vähintään yhden (1) työpäivän kestävän ammattipätevyyttä ylläpitävän koulutustilaisuuden. Järjestettävässä koulutuksessa tulee huomioida mahdollisuuksien mukaan asiakaspalvelun kehittämiseen tähtäävä koulutus.

Mahdollisen liikkeenluovutuksen tullessa kyseeseen palveluntuottajien välillä, tulee osapuolien noudattaa mitä liikkeenluovutuksesta sanotaan työ sopimuslaissa (työsopimuslaki 55/2001 1 luku 10 §). Lisäksi palveluntuottajien tulee varmistaa asiakasturvallisuuden säilyminen sopimuskauden alussa sekä sopimuskauden lopussa mahdollisen Palveluntuottajan vaihtuessa.

7. Hinta



7a. Hinnat

Liikenteestä maksettava korvaus on määritelty vuosittain päivitettävässä tilausdokumentissa (vuodelle 2025 liite 1.2.1).

Tilaaaja maksaa sopimuksen mukaisesta liikenteen hoidosta Palveluntuottajalle korvauksen, joka lasketaan Tilaaajan laatimista ja hyväksymistä autokiertoaika-tauluista ajosuoritteiden yksikköhintojen perusteella. Liikennöintikorvaukset on selitetty tarkemmin liitteessä 1.1. ja palvelun yksikköhinnat liitteessä 1.2.1 (vuodelle 2025)

7b. Korvaustason tarkistaminen

Sopimuksen mukaiset ajosuoritteiden yksikköhinnat tarkistetaan Tilastokeskuksen linja-autoliikenteen kokonaiskustannusindeksin muutoksen perusteella täysimääräisesti liikennöinnin aloittamispäivää edeltävän vuosineljänneksen indeksin tasoon. Sopimuskauden alkaessa käytetään hintojen indeksitarkastelun pohjana Tilastokeskuksen julkaiseman linja-autoliikenteen kokonaiskustannusindeksin kolmannen vuosineljänneksen 2024 (Q3/2024) hintatasoa.

Tämän jälkeen ajosuoritteiden yksikköhintoja tarkistetaan neljännesvuosittain indeksin perusteella siten, että toteutuneesta indeksin muutoksesta otetaan huomioon 100 %.

$$uusi\ korvaus = \frac{uusi\ indeksi}{lähtötason\ indeksi} \times lähtötason\ korvaus$$

jossa

uusi korvaus = tarkistusajankohdasta alkavan vuosineljänneksen aikana maksettava korvaus. Tarkistus tehdään erikseen jokaiselle yksikköhinnalle [€/km], [€/h], [€/ap].

uusi indeksi = tarkistusajankohtana julkaistu vuosineljänneksen linja-autoliikenteen kustannusindeksi.

lähtötason indeksi = sopimuksen tekoaikana voimassa olleen kolmannen vuosineljänneksen 2024 (Q3/2024) linja-autoliikenteen kokonaisindeksi.

lähtötason korvaus = tämän sopimuksen mukainen korvaus erikseen jokaiselle yksikköhinnalle [€/km], [€/h], [€/ap].

Korvaustason tarkistamisessa käytetään yksikköhintoja, jotka eivät sisällä arvonlisäveroa. Henkilökuljetuspalveluille määrätyn arvonlisäveron verokannan (%) muutoksen vaikutus otetaan huomioon korvaustasossa muutoksen voimaantulosta lukien.



8. Maksuehdot

Palveluntuottaja laskuttaa Tilaajaa verkkolaskulla. Verkkolasku erääntyy maksettavaksi 21 päivän kuluttua hyväksyttävän laskun saapumisesta.

Lasku tulee eritellä Tilaajan antaman ohjeen mukaisesti.

Liikennöintikorvaus maksetaan aikaisintaan liikennöintiä seuraavan kuukauden 10. päivä. Maksamisen yhteydessä tai myöhemmin erillisessä laskussa huomioidaan sopimuksen kohdan 5 c mukainen korvauksen vähentäminen. Sopimuksen kohdan 5 b mukainen laatupalkkio maksetaan kunkin tarkastelujakson päätyttyä.

Laskutusosoite:

Tampereen Kaupunki (Y-tunnus: 0211675–2)

Kaupunkiympäristön palvelualue

Joukkoliikenne

PL 5014

02066 DOCUSCAN

OVT-tunnus: 00370211675211101

Välittäjän (CGI Suomi Oy) tunnus: 003703575029

Laskun viitteeksi tulee merkitä laskutettavan kohteen ja linjan nimi.

9. Ylivoimainen este

Tilaaja voi ylivoimaisen esteen sattuessa sopeuttaa tilauskantaa muuttuneeseen tarpeeseen. Ylivoimainen este ei estä tilaamasta palvelua kokonaan vaan Tilaaja voi vähentää tilattavaa palvelua. Ylivoimaisen esteen sattuessa väliaikaisesti voidaan joustaa hankinnan laatuvaatimuksista, mikäli esteen luonne edellyttää muutoksia. Muutoksista mahdollisuuksien mukaan aina neuvotellaan. Mikäli neuvotteluiden järjestäminen on olosuhteiden vuoksi mahdotonta, on Tilaajalla mahdollisuus ilmoittaa kirjallisesti muutoksista.

10. Vakuutukset

Palveluntuottaja vastaa siitä, että sen liikenteeseen käyttämä kalusto ja henkilöstö on lainmukaisesti vakuutettu. Palveluntuottajalla tulee olla vastuuvakuutus toimintaansa varten.

11. Vahingonkorvausvastuu sekä palvelun käyttäjälle aiheutuneiden vahinkojen korvaaminen Palveluntuottajan sopimusrikkomuksen takia

Vahingonkorvausvastuu määräytyy voimassa olevan lain sekä tässä sopimuksessa ja sen liitteessä määriteltyjen ehtojen mukaisesti.



12. Tilaajavastuu

Jos vuokratun työntekijän työnantajana tai alihankintasopimuksen sopimuspuolena toimii ulkomainen yritys, yrityksen on toimitettava Tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä annetun lain 5 §:n 1 momentissa tarkoitetut vastaavat tiedot yrityksen sijoittautumismaan lainsäädännön mukaisella rekisteriotteella tai vastaavalla todistuksella tai muulla yleisesti hyväksytyllä tavalla.

Ulkomaisen sopimuspuolen on lisäksi toimitettava edellä mainitun lain 5 §:n 1 momentin 1 ja 3 kohdan mukaiset selvitykset, jos sopimuspuolena toimivalla ulkomaisella yrityksellä on yritys- ja yhteisötietolaissa (244/2001) tarkoitettu yritys- ja yhteisötietotunnus.

Jos ulkomainen sopimuspuoli lähettää Suomeen työhön lähetetyistä työntekijöistä annetun lain 1 §:n 2 momentin 1 ja 3 kohdassa tarkoitettuja lähetettyjä työntekijöitä (lähetetty työntekijä), työntekijöiden sosiaaliturvan määräytyminen on selvitettävä Tilaajalle viimeistään ennen sopimuksen mukaisen työn aloittamista. Ulkomaisen tarjoajan lähetetyistä työntekijöistä on esitettävä E1010/A1 todistus (EU tai ETA alueelta lähetetyt työntekijät) tai vastaava todistus (sosiaaliturvasopimusmaat) tai eläkevakuuttamista koskeva muu selvitys (sopimuksettomat kolmannet maat).

Työntekopaikan Aluehallintoviraston työsuojelun vastuualueen yhteystiedot:

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto
Työsuojelun vastuualue
PL 5, 13035 AVI
Yliopistonkatu 38
33100 TAMPERE
Puhelinvaihte: 0295 016 000
Faksi: (03) 389 1820
E-mail: tyosuojelu.lansi@avi.fi

Aluehallintoviraston työsuojelun vastuualue valvoo lähetetyistä työntekijöistä annetun lain noudattamista sekä antaa tietoja ja neuvoo ulkomaalaisia työnantajia, että heidän työntekijöitään lakia koskevissa kysymyksissä.

13. Sopimuksen siirtäminen, muuttaminen ja irtisanominen

Palveluntuottajalla ei ole oikeutta osaksikaan siirtää hankintasopimusta kolmannelle ilman tilaajan nimenomaista suostumusta.

Tilaajalla on oikeus siirtää hankintasopimus sellaiselle kolmannelle osapuolelle, jolle Tilaajan tehtävät siirtyvät kokonaan tai osittain.

Määräajasta huolimatta osapuolet tarkastelevat tätä sopimusta ja sen muutostarpeita Palvelusopimuksessa sovituin tavoin. Sopimusmuutokset on tehtävä



kirjallisesti. Kirjallisiksi sopimusmuutoksiksi katsotaan myös sähköisessä muodossa tehdyt muutokset.

Palvelua tulee tuottaa sopimuksen ja sen liitteiden mukaisesti keskeytyksettä. Tilaaja tilaa palvelua sitoumuksetta tarpeeseensa.

Sopimuksen päätyttyä Palveluntuottaja sitoutuu Tilaajan niin vaatiessa tekemään valmiiksi työt, joiden toteutus sopimuksen päättymishetkellä on aloitettu. Palveluntuottajan kieltäytyessä on Tilaajalla oikeus teettää työ kolmannella osapuolella ja laskuttaa Palveluntuottajalta ne ylimääräiset kustannukset, jotka aiheutuvat Palveluntuottajan vaihtamisesta. Palveluntuottaja sitoutuu tarjouksensa ehdoin antamaan tarvittavia tietoja ja tekemään yhteistyötä kyseisen palvelun uuden Tuottajan kanssa. Tilaaja voi määrätä kolmannen osapuolen ilman Palveluntuottajan erillistä hyväksyntää.

Mikäli Palveluntuottajan omistusjärjestelyissä tapahtuu muutoksia, on tilaajalla oikeus irtisanoa tämä sopimus 12 kk irtisanomisaikaa noudattaen, tämän sopimuksen määräaikaaisuudesta huolimatta.

14. Palveluntuottajan järjestettävät luvat

Palveluntuottaja vastaa kaikista toiminnan harjoittamiseen liittyvistä lupahakemuksista, viranomaiskuluista ja muista vastaavista kustannuksista, ellei sopimuksessa tai sen liitteissä erikseen toisin mainita.

Sopimuksen allekirjoitus

Tämä sopimus allekirjoitetaan sähköisesti.

Allekirjoittajat ovat

Etunimi Sukunimi, nimike, Tampereen kaupunki,
Tampereen seudun joukkoliikenne

Etunimi Sukunimi, nimike, Tampereen Kaupunkiliikenne Oy